

Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2023 года
Директор МБОУ СОШ №20
г.Ейска МО Ейский район

_____/Ю.В.Фарсобин/

**Положение
о штабе воспитательной работы
МБОУ СОШ №20 им.Героя Советского Союза И.В.Гаврилова
г.Ейска МО Ейски район**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Школьного Штаба воспитательной работы (далее ШВР) школы.

1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3. ШВР создается для координирования воспитательной (в т.ч. профилактической) работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.5.Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6.Члены ШВР назначаются приказом директора МБОУ СОШ №20 г. Ейска МО Ейский район из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую) работу. В члены ШВР могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.7. В состав ШВР входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, руководитель спортивного клуба, педагог дополнительного образования, библиотекарь, медработник, школьный инспектор, педагог-организатор).

1.8. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики МБОУ СОШ №20 г. Ейска МО Ейский район.

2. Основные задачи

2.1. Планирование и организация воспитательной работы МБОУ СОШ №20 г. Ейска МО Ейский район.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в МБОУ СОШ №20 г. Ейска МО Ейский район.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальном образовании Ейский район, детскими и молодежными организациями.

2.6. Реализация закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Обязанности специалистов штаба.

<p>Заместитель директора по воспитательной работе (руководитель ШВР)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы; - организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР; - организация работы школьного Совета профилактики; - организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.); - организация работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете, учащимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации. - организация работы с учащимися, нарушившими Закон КК №-1539.
<p>Социальный педагог</p>	<ul style="list-style-type: none"> - профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации

	<p>и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактических учетах различного вида, (в т.ч. вовлечение учащихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время). - взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся социально опасном положении. - реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы примирения - ведение личных дел
Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> - работа с учащимися и родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий; - оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания; - оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации; - работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирования жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций. - формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах. - реализация восстановительных технологий в рамках деятельности школьной службы примирения. - организация деятельности службы примирения в МБОУ СОШ №20 МО Ейский район.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций; - в рамках подготовки и проведения основных мероприятий изменение способа их организации (педагогическим коллективов вместе с детьми в режиме коллективного планирования, организации, проведения и анализа);

	<ul style="list-style-type: none"> - распределение вместе с обучающимися зон их ответственности; - разработка совместно с активом обучающихся правил доброжелательного общения внутри школы, определение и реализация способов их популяризации среди школьников; - разработка совместно с педагогическим коллективом базовых норм уважительного и доброжелательного общения с детьми, их популяризации и воплощение в повседневную практику работы педагогических и административных работников школы; - инициирование и сопровождение создания новых форм интересной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых (например, школьного медиацентра; сбора школьного актива; выездного палаточного лагеря и т.п.); - инициирование проведения педагогических советов или заседаний МО учителей-предметников на темы реализации воспитательного потенциала урока и отдельных учебных предметов; - реорганизация предметно-эстетической среды школы и придание ей воспитательного содержания (центры детских инициатив) через привлечение к ее оформлению самих обучающихся, через ее акцентировку на важные ценности, нормы и традиции школы с учетом методических рекомендаций по созданию центра детских инициатив; - осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся; - обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций. - осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности детских организаций.
Руководитель методического объединения классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> - координация деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время. - организация воспитательной, в том числе профилактической работы в классном коллективе. - организация работы с родителями.
Руководитель	<ul style="list-style-type: none"> - пропаганда здорового образа жизни.

спортивного клуба	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение к занятиям спортом максимального числа учащихся, в том числе состоящих на различных видах учета или требующих особого педагогического внимания. - организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми
Педагог дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях. - вовлечение во внеурочную деятельность учащихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания.
Библиотекарь	<ul style="list-style-type: none"> - участие в просветительской работе со школьниками, родителями. - оказание воспитательного взаимодействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития учащихся - популяризация художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся; - организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.
Медработник (по согласованию с органами здравоохранения)	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНа. - участвует в реализации воспитательных (в т.ч. профилактических мероприятий) исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР
Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию с органами внутренних дел)	<ul style="list-style-type: none"> - организация правового просвещения участников образовательного процесса, индивидуальной работы с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете. - - - участвует в реализации воспитательных (в т.ч. профилактических мероприятий) исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.
Педагог-организатор (вожатый)	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы органов ученического самоуправления.

	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у учащихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия. - вовлечение учащихся, в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений.
--	--

4. Организация деятельности ШВР

4.1. Заседания проводятся не реже 1 раза в месяц, в летний период по необходимости.

4.2. Регулярно анализируется эффективность работы ШВР;

4.3. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной (в т.ч. профилактической работы) с несовершеннолетним (семьей), отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.4. Ежегодно анализируется эффективность работы ШВР.

5. Члены ШВР имеют право

5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики, психолого-педагогических консилиумах и работе других рабочих групп.

5.2. Посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

5.5. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.

5.6. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся (семьям).

6. Основные направления работы

6.1. Создание целостной системы воспитательной работы МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза И.В. Гаврилова г. Ейска МО Ейский район.

6.2. Определение приоритетов воспитательной работы.

6.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.

6.4. Развитие системы дополнительного образования в школе

6.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.

6.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

6.7. проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

6.8. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте школы.

6.9. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы школы.